Politik og retningslinjer vedrørende administration af kontingentopkrævninger, restancer m.m.

revideret 2. februar 2025

Kontingentsatser

Eksisterende medlemmer		
Kontingenttype	Kontingentsats	Opkrævningsfrekvens og -tidspunkt
Aktiv Senior	2.400,- årligt	2 rater, hhv. 1. marts og 1. juli
Ergometer	1.800,- årligt	2 rater, hhv. 1. marts og 1. juli
Pensionist (lovbestemt pension - skal ansøges én gang jf. nedenfor om nedsat kontingent)	1.800,- årligt	2 rater, hhv. 1. marts og 1. juli
Ungdom (12-18 år)	1.200,- årligt	2 rater, hhv. 1. marts og 1. juli
Passiv	300,- årligt	1 rate, 1. marts
Medlemmer, som har betalt kontingent i 10 på hinanden følgende år pr. 1. november 1983	1.200,- årligt	2 rater, hhv. 1. marts og 1. juli
Æresmedlemmer	0,- årligt	-
Nye medlemmer, indmeldt i sommersæson		
Senior instruktionskrævende	1.800,- frem til næste sommersæson	opkræves efter 3 ture
Senior overflytter, indmeldt før 1. juli	1.800,- frem til næste sommersæson	opkræves efter 3 ture
Senior overflytter, indmeldt 1. juli eller senere	900,- frem til næste sommersæson	opkræves efter 3 ture
Ungdom (12-18 år) instruktionskrævende	900,- frem til næste sommersæson	opkræves efter 3 ture
Ungdom (12-18 år), overflytter, indmeldt før 1. juli	900,- frem til næste sommersæson	opkræves efter 3 ture
Ungdom (12-18 år), overflytter, indmeldt 1. juli eller senere	450,- frem til næste sommersæson	opkræves efter 3 ture
Nye medlemmer, indmeldt i vintersæson		
Senior instruktionskrævende	1.800,- frem til og med næste vintersæson	opkræves 2 uger efter indmeldelse
Senior overflytter	1.800,- frem til og med næste vintersæson	opkræves 2 uger efter indmeldelse
Ungdom (12-18 år) instruktionskrævende	900,- frem til og med næste vintersæson	opkræves 2 uger efter indmeldelse
Ungdom (12-18 år), overflytter	900,- frem til og med næste vintersæson	opkræves 2 uger efter indmeldelse

Jf. klubbens love §2 stk. 1 er et medlem ungdomsroer (junior) i hele det kalenderår, medlemmet fylder 18.

Instruktionsgebyr, nye medlemmer	0,-

Betalingsbetingelser

Eksisterende medlemmer	14 dage
Nye medlemmer	14 dage

Nedsat kontingent

Bestyrelsen kan bevilge nedsat kontingent i henhold til klubbens love §5 stk. 5. Nedsat kontingent bevilges på baggrund af skriftlig ansøgning til bestyrelsen. Bevilget nedsat kontingent er gældende for det følgende kontingentår.

Bestyrelsen modtager ansøgninger fra aktive seniormedlemmer og træffer afgørelse på baggrund af følgende kriterier og fastlægger kontingentnedsættelsen som følger:

Kriterium	Kontingentnedsættelse	Bemærkning
Indtægtsbestemt	Kontingent nedsættes med 600,-	-
Familiekontingent, enlig forsørger med hjemmeboende børn under 12 år	Kontingent nedsættes med 1.200,-	
Pensionist, lovbestemt pension (Folke-, Senior,-, Førtids- og Invalidepension)	Kontingent nedsættes med 600,-	Bevilling forlænges årligt uden ny ansøgning. Medlemmet har forpligtelse til at meddele klubben evt. udtræden fra pensioniststatus
Studerende	Kontingent nedsættes med 600,-	

Kontingentkasserer udsender årligt ansøgningsskema, som skal være udfyldt og indsendt til bestyrelsen senest på den anførte svardato. Kontingentkasserer fremsender oversigt over indkomne ansøgninger til bestyrelsen til behandling på førstkommende bestyrelsesmøde.

Under normale omstændigheder behandler bestyrelsen nedsat kontingent én gang om året, men opstår der helt specielle forhold hos enkelte medlemmer, som evt. kan afhjælpes via nedsat kontingent eller anden kontingentbetalingsform, kan medlemmet henvende sig til kontingentkassereren eller et medlem af bestyrelsen, hvorefter sagen vil blive behandlet.

Ændring af medlemsstatus

Medlemmer, der ønsker at blive overført til/fra passiv til/fra aktivt medlemskab, kan anmode kontingentkassereren herom i de første 7 dage fra og med kontingentopkrævningsdatoen. Kontingentkasserer ændrer herefter medlemmets kontingentstatus, annullerer (krediterer) den udsendte kontingentopkrævning og udsender ny kontingentkrævning.

Kontingentrestancer

Roforbud kan udstedes, når et medlems restance bliver mere end 2 måneder gammelt.

Kontingentkasserer udsender rykkere for manglende betaling og informerer løbende rochefer og aktivitetschefer om restancer og efterfølgende betalinger med henblik på effektuering/ophævning af roforbud og nudging af medlemmet fra rochef og aktivitetschef.

Medlemmet meldes ud, når kontingentkasserer og aktivitetschef vurderer, at medlemmet ikke har tænkt sig at betale skyldig kontingent.

Medlemmer, som udmeldes enten fra status som passiv medlem eller uden at have været aktive i den restante kontingentperiode, udmeldes uden restance.

Medlemmer, som har været aktive i den restante kontingentperiode, udmeldes med restance. Dette noteres i medlemsdatabasen med beløb og relevante, understøttende oplystninger.

Medlemmer, som er udmeldt med restance, skal, hvis de ønsker genindmeldelse på et senere tidspunkt, betale den skyldige kontingent, inden medlemskab er fuldgyldigt. Restancen oplyses i forbindelse med udstedelse af flyttebevis.

Årshjul vedr. kontingenter

Måned	Opgaver	Ansvarlig
Januar	• Udsende mail til alle medlemmer om mulighed for nedsat kontingent • Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer
Start februar	• Ændring fra indmeldelseskontingent til blivende kontingent • Kontrol af ungdom/senior og senior/pensionist overgang • Nulstilling af nedsat kontingent, undtagen for pensionistkontingent • kontrol af medlemsregister - har alle tilknyttet kontingent jf. ovenstående? • fremsende oversigt over indkomne ansøgninger om nedsat kontingent til bestyrelsen	kontingentkasserer
februar	• bevilling af nedsat kontingent • information til kontingentkasserer om bevilget nedsat kontingent	bestyrelsen
senest 20. februar	• Klargøring af opkrævning af 1. rate (PBS-deadline er 20. i måned)	kontingentkasserer
februar	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer
Slut februar	• udsende kontingentopkrævninger • kontrol af, at alle opkrævninger er kommet rigtigt afsted	kontingentkasserer
marts	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer
april	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer
maj	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer
juni	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer
senest 20. juni	• Klargøring af opkrævning af 2. rate (PBS-deadline er den 20. i måned)	kontingentkasserer
juli	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer
august	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer
september	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer
oktober	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer
oktober, ifm. standerstrygning	• Slette svømmeprøver og vinterroretter • registrere nye svømmeprøver og bevilgede vinterroretter før standerstrygning • Slette etiket “Nyt Medlem”	kontingentkasserer

november	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser • klargøring af medlemsliste til generalforsamling (stemmeberettigede iht. lovene §15)	kontingentkasserer
december	• Restancekontrol og rykning • Indmeldelser, inkl. kontingentopkrævning • udmeldelser	kontingentkasserer